

STATUTENWIJZIGING STICHTING

(Naam: **"IRIS", Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs**)

(Zaaknummer: 2241838/AKW)

Repertoriumnummer: 13664

Heden, negen januari tweeduizend zesentwintig, verscheen voor mij, mevrouw meester doctor Annette Jacqueline Margaretha Klein Wassink, toegevoegd notaris, bevoegd om akten te passeren in het protocol van meester **Theresia Maria Bos**, notaris te Haarlem:

mevrouw Kristina Wilhelmina de Rooij, geboren te Castricum op twee en twintig juli tweeduizend vier, domicilie kiezende ten kantore van de notaris aan de Van Eedenstraat 20 te 2012 EM Haarlem en aldaar werkzaam, blijkens de aan deze akte gehechte notulen, te dezen handelend als schriftelijk gemachtigde van de raad van toezicht van de stichting: **"IRIS", Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs**, gevestigd te Haarlem, kantoorhoudende te Koediefsaan 69, 2101 BT Heemstede, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34105560, hierna te noemen: 'de Stichting'.

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard:

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op eenendertig augustus negentienhonderdachtennegentig (31-08-1998) voor mr. A. Helmig, destijds notaris te Haarlem verleden.
2. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte op achtentwintig december tweeduizend zes (28-12-2006) verleden voor genoemde notaris Helmig.
3. De Raad van Toezicht van de Stichting heeft op vijftien december tweeduizend vijftentwintig (15-12-2025) besloten de statuten te wijzigen.
De verschenen persoon is door de Raad van Toezicht gemachtigd om deze statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht.
4. Het statutair vereiste overleg met het College van Bestuur heeft eveneens op vijftien december tweeduizend vijftentwintig (15-12-2025) plaatsgevonden hetgeen blijkt uit de aanwezigheid van de bestuurder van de stichting in de vergadering van de Raad van Toezicht.
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht.
5. Het vereiste overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft

plaatsgevonden en geleid tot een positief advies op negenentwintig oktober tweeduizend vijftientig (29-10-2025). Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte gehecht.

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met onmiddellijke ingang als volgt:

Statutenwijziging.

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde dat de statuten van de stichting thans luiden als volgt:

STATUTEN

Artikel 1 - Begripsbepalingen

1. In de statuten wordt verstaan onder:
 - a. **accountant:** een registeraccountant of een andere accountant zoals bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken;
 - b. **College van Bestuur:** het bestuur van de van de stichting in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek dat belast is met de algemene en dagelijkse leiding van de aan de stichting verbonden organisatie zoals bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs;
 - b. **Bestuurder:** een lid van het College van Bestuur van de stichting in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - c. **bestuursverslag:** het verslag zoals bedoeld in artikel 2:391 Burgerlijk Wetboek;
 - d. **Code Funderend Onderwijs** de Code Funderend Onderwijs zoals deze met ingang van vijftientig juni tweeduizend vijftientig (25-06-2025) luidt of te eniger tijd zal luiden;
 - e. **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad:** de medezeggenschapsraad zoals bedoeld in de Wet medezeggenschap op scholen of zoals deze van tijd tot tijd kan worden gewijzigd in overeenstemming met mogelijke toekomstige aanpassingen;
 - f. **IRIS scholen:** het organisatorisch verband van de stichting en de scholen die onder verantwoordelijkheid van de stichting vallen;
 - g. **IRIS:** "IRIS", Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs waarvan de statuten in deze akte zijn opgenomen;
 - h. **jaarrekening:** de jaarrekening van de stichting, bestaande uit de balans en de winst- en verliesrekening met de toelichting;
 - i. **managementstatuut:** het reglement betreffende het management van de scholen zoals bedoeld in artikel 7.6 van de Wet Voortgezet Onderwijs;
 - j. **Raad van Toezicht:** het toezichthoudend orgaan van de stichting in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek dat tevens fungeert als interne toezichthouder zoals bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs;

- k. **Toezichthouder:** een lid van de Raad van Toezicht van de stichting in de zin van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;
 - l. **Wet Voortgezet Onderwijs:** de Wet voortgezet onderwijs 2020 of zoals deze van tijd tot tijd kan worden gewijzigd in overeenstemming met mogelijke toekomstige aanpassingen.
2. Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten en reglementen van de stichting tevens verstaan: communicatie via enig elektronisch communicatiemiddel, waaronder e-mail. Voorts geldt dat ten aanzien van het bepaalde in deze statuten aan de eis van schriftelijkheid wordt voldaan indien de kennisgeving, mededeling, besluitvorming, volmacht, stemming respectievelijk het verzoek, elektronisch is vastgelegd. Indien op grond van de wet of deze statuten bepaalde stukken en/of mededelingen ter inzage moeten worden gelegd en/of daarvan afschriften moeten worden verstrekt, kan hieraan door de stichting ook worden voldaan door deze stukken en/of mededelingen raadpleegbaar en beschikbaar (downloaden) te maken via haar website.
 3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, ziet een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord en omgekeerd, en ziet een verwijzing naar het mannelijk of vrouwelijk geslacht ook op een verwijzing naar het vrouwelijk respectievelijk mannelijk geslacht.

Artikel 2 - Naam, zetel en organen

1. De naam van de stichting is: **“IRIS”, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs.**
2. De stichting is gevestigd in Haarlem.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.
4. De stichting heeft de volgende organen:
 - a. het College van Bestuur, zijnde het bevoegd gezag in de zin van de Wet voortgezet onderwijs, van de door de stichting in stand gehouden scholen;
 - b. de Raad van Toezicht;
 - c. de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

Artikel 3 – Doel en grondslag

1. De stichting heeft als doel om op basis van samenwerking en zonder winstoogmerk voortgezet onderwijs op christelijke grondslag te geven en te bevorderen. Daaronder worden ook contractactiviteiten en cursussen verstaan. Het is de bedoeling van IRIS scholen om leerlingen uit te dagen in hun ontwikkelingstocht naar wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. De maatschappelijke doelstelling van IRIS is om:
 - a. scholen leergemeenschappen te laten zijn waarin het leren en ontwikkelen van de leerlingen centraal staat;
 - b. scholen leefgemeenschappen te laten zijn waarin ruimte is voor diversiteit en openheid en waarin het voor iedereen veilig is;

- c. scholen werkgemeenschappen te laten zijn waarin iedere medewerker kan en wil worden aangesproken op zijn verantwoordelijkheid en professionaliteit;
 - d. scholen leergemeenschappen te laten zijn waarin iedere medewerker zich wil blijven ontwikkelen en van en met anderen wil leren;
 - e. leerlingen vertrouwd te maken met onze samenleving en leerlingen en medewerkers te stimuleren om na te denken over de wijze waarop zij de wereld ten goede kunnen veranderen.
2. De stichting beoogt, voortbouwend op de traditie waarin zij staat, onderwijs te geven op christelijke grondslag. Hierbij baseert IRIS zich op algemene christelijke beginselen zoals deze zijn geworteld in de Nederlandse samenleving. Vanuit deze beginselen beschouwt de stichting het als haar opdracht dat leerlingen zich ontwikkelen tot zelfbewuste en verantwoordelijke jongvolwassenen, voorbereid om hun unieke bijdrage in de samenleving te leveren.
 3. Iris verricht haar werkzaamheden met inachtneming van haar maatschappelijke doelstelling, de geldende wet- en regelgeving en de Code Goed Onderwijs.

Artikel 4. – Middelen

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg en wel door:

1. het oprichten en instandhouden van één of meer christelijke scholen voor voortgezet onderwijs;
2. het doen geven van cursussen en/of het verrichten van contactactiviteiten;
3. het samenwerken met organisaties die eenzelfde of verwant doel nastreven;
4. zich aan te sluiten bij onderwijs- en besturenorganisaties;
5. het benutten van alle andere wettige middelen die ter bereiking van het doel dienstig kunnen zijn.

Artikel 5. – Identiteit

1. In het onderwijsaanbod van de scholen komt de in artikel 3 genoemde christelijke inspiratie tot uitdrukking.
2. Onverminderd het bepaalde in het vorige lid wordt voldoende ruimte ingebouwd voor levensbeschouwelijke vorming.
3. Het College van Bestuur kan al dan niet tijdelijk een commissie identiteit instellen ter uitwerking en behartiging van de identiteitsaspecten binnen de scholen en van het onderwijs. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de in de vorige volzin bedoelde commissie zullen op het tijdstip van instelling worden geregeld in een reglement.

Artikel 6. - College van Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. De stichting wordt bestuurd door een College van Bestuur, bestaande uit tenminste één natuurlijke persoon. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van het College van Bestuur vast. Voor het lidmaatschap van het College van Bestuur is instemming met doel- en grondslag van IRIS vereist.
Een lid van het College van Bestuur wordt benoemd voor de duur van diens

arbeidsovereenkomst. De Raad van Toezicht vervult de rol van werkgever voor de leden van het College van Bestuur.

2. Een lid of de leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad adviseert over de benoeming van de leden van het College van Bestuur.

Het College van Bestuur informeert de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk over het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur.

3. De taakomschrijving van de leden van het Bestuur wordt door het College van Bestuur na overleg met de Raad van Toezicht vastgesteld. Als de Raad van Toezicht het aantal leden van het College van Bestuur op meer dan één vaststelt, wijst de Raad van Toezicht één lid van het College van Bestuur aan als Voorzitter van het College van Bestuur. Het College van Bestuur kan uit zijn midden een Secretaris en een Penningmeester aanwijzen. Eén lid van het College van Bestuur kan meer van deze functies vervullen.

4. Een lid van het College van Bestuur moet voldoen aan de volgende vereisten, hij:
 - a. is een natuurlijk persoon;
 - b. heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. hij is geen lid van de Raad van Toezicht of enig ander orgaan van de stichting en hij is gedurende een periode van vier jaar voorafgaand aan zijn benoeming tot lid van het College van Bestuur geen lid geweest van de Raad van Toezicht;
 - d. hij is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.

De Raad van Toezicht stelt een algemene profielschets op voor de samenstelling van het College van Bestuur, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de leden van het College van Bestuur.

De benoeming van een lid van het College van Bestuur geschiedt met inachtneming van een door de Raad van Toezicht opgesteld competentieprofiel, hierna te noemen het competentieprofiel, waarin de noodzakelijke competenties van het lid van het College van Bestuur worden beschreven. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad adviseert over het competentieprofiel dat vervolgens openbaar gemaakt wordt.

Voordat een lid van het College van Bestuur wordt benoemd, onderzoekt de Raad van Toezicht ten minste de betrouwbaarheid, de integriteit, de kwaliteit en de geschiktheid van het beoogde lid van het College van Bestuur voor de functie. Ook onderzoekt de Raad van Toezicht of er belangentegenstellingen of nevenfuncties zijn die het beoogde lid van het College van Bestuur in zijn functioneren in het uitoefenen van zijn functie kunnen belemmeren.

Een lid van het College van Bestuur aanvaardt geen nevenfuncties dan nadat daarvoor toestemming is verkregen van de Raad van Toezicht. De Raad van

Toezicht verleent die toestemming alleen als er geen belangentegenstelling is en als het tijdsbeslag van de nevenfunctie niet zodanig is dat het uitoefenen van de bestuursfunctie daarvoor belemmerd wordt.

Een lid van het College van Bestuur mag geen familieband hebben met een ander lid van het College van bestuur. Een lid van het College van Bestuur mag geen familieband hebben met een lid van de Raad van Toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

5. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor een periode gelijk aan de duur van hun arbeidsovereenkomst.
6. De bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden van een lid van het College van Bestuur worden vastgesteld door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de onderwijssector geldende (centrale) arbeidsvoorwaarden en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi)publieke sector. Jaarlijks wordt door het College van Bestuur in het bestuursverslag verantwoord welke bezoldiging is toegekend aan de leden van het College van Bestuur.
7. Een lid van het College van Bestuur kan door de Raad van Toezicht worden geschorst.
Na een schorsing wordt binnen vier weken een nieuwe vergadering van de Raad van Toezicht gehouden. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van het College van Bestuur wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.
De schorsing vervalt als geen besluit tot verlenging wordt genomen binnen de hiervoor vermelde termijn van vier weken of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag van de betreffende lid van het College van Bestuur is genomen.
8. Een lid van het College van Bestuur verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de Raad van Toezicht;
 - f. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - h. door een besluit van de Raad van Toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat

een lid van het College van Bestuur niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 4 of het competentieprofiel op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van het betreffende lid van het College van Bestuur niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de Raad van Toezicht;

- i door een besluit van de Raad van Toezicht in waarin wordt geconstateerd dat het lid van het College van Bestuur niet langer als bestuurslid van de stichting kan worden gehandhaafd wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden die met zich meebrengen dat redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat deze persoon als lid van het College van Bestuur van de stichting wordt gehandhaafd.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad adviseert over het ontslag van de leden van het College van Bestuur.

9. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van het College van Bestuur zijn de overige leden van het College van Bestuur of is het enige overgebleven lid van het College van Bestuur, tijdelijk met het bestuur belast.

Bij belet of ontstentenis van alle leden van het College van Bestuur is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast.

Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, de Raad van Toezicht of een medelid van het College van Bestuur geen contact met een lid van het College van het Bestuur kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 7 - College van Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming

1. Het bepaalde in dit artikel in de leden 2 tot en met 9 en artikel 8 van deze statuten is op het College van Bestuur alleen van toepassing als het College van Bestuur krachtens een besluit van de Raad van Toezicht uit meer dan één lid bestaat.
2. De Voorzitter alsmede ten minste twee van de overige leden van het College van Bestuur gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het College van Bestuur bijeen te roepen.
3. De bijeenroeping van de vergaderingen van het College van Bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend.

Het lid van het College van Bestuur dat voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het College van Bestuur

worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.

4. De vergaderingen van het College van Bestuur worden in beginsel gehouden ten kantore van IRIS. Het College van Bestuur vergadert in beslotenheid. Alleen op uitnodiging van het College van Bestuur kunnen derden aanwezig zijn bij een vergadering of een deel daarvan.
5. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het College van Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle leden van het College van Bestuur in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
6. Een lid van het College van Bestuur kan aan een ander lid van het College van Bestuur schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.

Een lid van het College van Bestuur kan niet meer dan één medelid in de vergadering vertegenwoordigen.

7. Als het College van Bestuur daartoe besluit, kunnen de leden van het College van Bestuur hun vergaderrechten uitoefenen via een elektronisch communicatiemiddel.

Het lid van het College van Bestuur die op deze wijze aan de vergadering deelneemt, moet minimaal via het elektronisch communicatiemiddel:

- a. kunnen worden geïdentificeerd;
- b. rechtstreeks kunnen kennisnemen van de beraadslagingen in de vergaderingen en in de vergadering het woord kunnen voeren;
- c. het stemrecht kunnen uitoefenen.

Het College van Bestuur kan verdere voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Als verdere voorwaarden worden gesteld, worden deze bij de oproeping tot de vergadering bekend gemaakt.

Een lid van het College van Bestuur dat via een elektronisch communicatiemiddel aan een vergadering deelneemt, geldt als in de vergadering aanwezig.

8. In de vergaderingen van het College van Bestuur heeft ieder lid één stem.
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het College van Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Deze stemming zal gehouden worden in een, met in achtneming van het in lid 3 bepaalde, bijeen te roepen vergadering. Als ook dan geen meerderheid verkregen wordt, beslist het lot.

9. Als voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal leden

van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is, moet ook in een vergadering waarin hetzelfde besluit opnieuw aan de orde wordt gesteld hetzelfde aantal leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

10. Een lid van het College van Bestuur neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.

Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.

11. Besluiten van het College van Bestuur worden schriftelijk vastgelegd en ter kennisneming aan de Raad van Toezicht en de directeuren/rectoren van de scholen toegezonden, voor zover dit voortvloeit uit de statuten, reglementen of het managementstatuut.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De Voorzitter leidt de vergaderingen van het College van Bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het College van Bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon.

De notulen worden – nadat zij zijn vastgesteld – door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.

5. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle leden van het College van Bestuur schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als alle leden van het College van Bestuur zich vóór het voorstel hebben verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het College van Bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle leden van het College van Bestuur bekend heeft gemaakt.

Van elk besluit dat buiten vergadering wordt genomen, wordt mededeling gedaan

in de eerstvolgende vergadering. Deze mededeling wordt in de notulen van die vergadering vermeld en de uitgebrachte stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 9 - College van Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Het College van Bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de Raad van Toezicht.

Het College van Bestuur stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 1, een reglement vast waarin de werkwijze van het college en de taakverdeling binnen het college nader wordt geregeld.

Ieder lid van het College van Bestuur is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.

Een lid van het College van Bestuur vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij is integer en stelt zich toetsbaar op ten aanzien van zijn eigen functioneren. Hij verschaft de Raad van Toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties.

Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

Het College van Bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Het College van Bestuur is voor zijn functioneren verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van zijn taak benodigde gegevens. Het College van Bestuur is verder verplicht de Raad van Toezicht alle gewenste inlichtingen te verschaffen en (een gedeelte van) de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen als de Raad van Toezicht dit verlangt.

2. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. Hiervan zijn uitgezonderd besluiten tot het vervreemden of bezwaren van schoolgebouwen van de stichting voor zover in eigendom, of het wijzigen van het karakter ervan of het bestemmen of aanwenden ervan anders dan waarvoor deze gebouwen oorspronkelijk waren bedoeld, tenzij de gemeente Haarlem hiervoor voorafgaand goedkeuring heeft verleend.

Als het College van Bestuur voor deze besluiten niet de goedkeuring van de Raad

van Toezicht heeft als bedoeld in artikel 6 lid 6, kan deze beperking van de bevoegdheid van het College van Bestuur aan derden worden tegengeworpen.

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
4. Een besluit van het College van Bestuur tot:
 - a. statutenwijziging;
 - b. fusie;
 - c. splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;
 - d. omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of
 - e. ontbinding van de stichting;
 wordt genomen met algemene stemmen alle leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn ten minste de helft van het aantal leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Een besluit van het College van Bestuur tot:
 - a. het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 9 lid 2;
 - b. het verlenen van een doorlopende volmacht als bedoeld in artikel 10 lid 2;
 - c. het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 15;
 - d. het vaststellen of wijzigen van een beleidsplan;
 wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle leden van het College van Bestuur aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
6. Het College van Bestuur heeft de goedkeuring nodig van de Raad van Toezicht voor een besluit tot:
 - a. het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 9 lid 2;
 - b. het sluiten van verhuurovereenkomsten met betrekking tot onroerende zaken die de stichting in eigendom heeft. Voor het sluiten van overeenkomsten als bedoeld in de vorige zin, is daarnaast goedkeuring door de gemeente Haarlem vereist;
 - c. het vaststellen, wijzigen of intrekken van een reglement als bedoeld in artikel 15, waaronder begrepen doch niet beperkt tot: het treasury statuut, de klokkenluidersregeling, de integriteitsregeling en het managementstatuut;
 - d. het aangaan van financiële verplichtingen en samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de Raad van Toezicht en aan het College van Bestuur meegedeeld bedrag;
 - e. het aangaan van kredietovereenkomsten en van geldleningen ten behoeve en ten laste van de stichting, met uitzondering van opnamen ten laste van een bestaand krediet;
 - f. het voeren van rechtsgedingen, het nemen van executoriale maatregelen het onderwerpen van geschillen aan de beslissing van scheidslieden, een en ander

met uitzondering van het nemen van maatregelen die tot het bewaren van recht noodzakelijk zijn;

- g. de beëindiging van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting
- h. ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting;
- i. het vaststellen van de (meerjaren)begroting en het jaarverslag;
- j. het vaststellen van het beleidsplan;
- k. overdracht van een school of van een onderdeel daarvan, respectievelijk fusie van een school met een andere school, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake, waaronder begrepen de fusie-effectrapportage, bedoeld in artikel 3.31 van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- l. de verzelfstandiging van een nevenvestiging, of een deel van een school of nevenvestiging dat zich op een andere locatie bevindt dan de plaats van vestiging van die school of nevenvestiging;
- m. het opheffen of afsplitsen van (een deel) van de door de stichting in stand gehouden school of scholen;
- n. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking van de stichting met een andere rechtspersoon of instelling als deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden school of scholen;
- o. het besluiten tot verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van andere rechtspersoon of rechtspersonen, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover de stichting daartoe bevoegd is;
- p. het aanvragen van het faillissement of surseance van betaling van de stichting;
- q. het doen van investeringen en aangaan van andere rechtshandelingen die uitgaan boven het bedrag dat de Raad van Toezicht kan vaststellen.

De Raad van Toezicht is bevoegd ook andere besluiten aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten moeten duidelijk worden omschreven en schriftelijk aan het College van Bestuur worden meegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan. In afwijking daarvan kan tegen derden wel een beroep worden gedaan op het ontbreken van de goedkeuring voor een rechtshandeling als bedoeld in artikel 9 lid 2.

- 7. Het College van Bestuur heeft bovendien goedkeuring nodig van de Raad van Toezicht voor een besluit tot:
 - a. statutenwijziging;
 - b. fusie;
 - c. splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek;

- d. omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm; of
 - e. ontbinding van de stichting;
- als bedoeld in de artikelen 16 tot en met 18.
8. Het College van Bestuur stelt een beleidsplan, vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
 9. Het College van Bestuur zorgt ervoor dat:
 - a. er niet meer vermogen wordt aangehouden door de stichting dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting; en
 - b. de kosten van werving van gelden en de beheerskosten van de stichting in redelijke verhouding staan tot de besteding ten behoeve van het doel van de stichting.
 10. Het College van Bestuur zorgt ervoor dat de administratie van de instelling zodanig is ingericht, dat daaruit duidelijk blijkt de aard en omvang van:
 - a. de onkostenvergoedingen en vacatiegelden die toekomen aan de afzonderlijke leden van het College van Bestuur;
 - b. de kosten die gemaakt zijn voor de werving van gelden en voor het beheer van de stichting en de aard en omvang van andere uitgaven van de stichting;
 - c. de inkomsten van de stichting;
 - d. het vermogen van de stichting.
 11. De geldmiddelen der stichting worden verkregen door donaties, schenkingen, subsidies, legaten of erfstellingen, subsidies, overheids gelden en rijksbijdragen, andere vergoedingen en andere baten.
 De stichting zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van de instelling.
 De beheerskosten voor de stichting dienen in redelijke verhouding te staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van de stichting.
 12. Het College van Bestuur maakt jaarlijks een begroting op, die ter vaststelling voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft.

Artikel 10 - College van Bestuur: vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd:
 - a. het gehele College van Bestuur samen;
 - b. twee gezamenlijk handelende leden van het College van Bestuur, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
 Een individueel lid van het College van Bestuur kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het College van Bestuur uit één lid bestaat.
 Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 9 lid 2 kan de stichting daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

2. Het College van Bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een of meer leden van het College van Bestuur en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 11 - Raad van Toezicht: samenstelling, benoeming, beloning, schorsing, ontslag

1. De stichting heeft een Raad van Toezicht.
Het aantal leden van de Raad van Toezicht wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht en bedraagt ten hoogste zeven natuurlijke personen. De leden van de Raad van Toezicht dienen het doel en de grondslag van IRIS te onderschrijven.
De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een Voorzitter, Vicevoorzitter en een Secretaris aan.

Het College van Bestuur zorgt ten behoeve van het functioneren van de Raad van Toezicht voor de benodigde ondersteuning inzake secretariaat, notulering van vergaderingen van de Raad van Toezicht en archivering. Indien het een vergadering betreft buiten aanwezigheid van het College van Bestuur bepaalt de Raad van Toezicht op welke wijze verslaglegging zal plaatsvinden. Het archief van de Raad van Toezicht is tijdens openingstijden van het stafbureau toegankelijk voor zijn leden.

2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht.
De benoeming van een lid van de Raad van Toezicht geschiedt met inachtneming van een door de Raad van Toezicht opgesteld competentieprofiel, hierna te noemen de profielschets, waarin de noodzakelijke competenties van het lid van de Raad van Toezicht worden beschreven. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad adviseert over het competentieprofiel dat vervolgens openbaar gemaakt wordt. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht voor de benoeming van één lid van de Raad van Toezicht.

Deze voordracht tot benoeming van een lid van de Raad van Toezicht wordt schriftelijk ingediend bij de Raad van Toezicht. Een voordracht bevat voor elke te vervullen vacature een kandidaat. Van een kandidaat wordt in elk geval meegedeeld zijn leeftijd, zijn beroep en de betrekkingen die hij bekleedt en die hij heeft bekleed voor zover die van belang zijn in verband met de vervulling van zijn taak.

De Raad van Toezicht is vrij in de benoeming als de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad de voordracht niet uiterlijk drie maanden na het ontstaan van de te vervullen vacature schriftelijk heeft ingediend bij de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht kan in spoedeisende gevallen deze termijn verkorten tot minimaal één maand.

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen zes maanden voorzien.

De Raad van Toezicht is bevoegd per vacature een benoemingscommissie in te stellen. De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad is in de vacaturecommissie vertegenwoordigd.

3. Een lid van de Raad van Toezicht moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een lid van de Raad van Toezicht is een natuurlijk persoon;
 - b. een lid van de Raad van Toezicht heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een lid van de Raad van Toezicht is geen bestuurder van de stichting en ook geen lid van enig ander orgaan van de stichting;
 - d. een lid van de Raad van Toezicht is in de afgelopen vier jaar geen werknemer van de stichting geweest;
 - e. een lid van de Raad van Toezicht is in de afgelopen vier jaar geen bestuurder van de stichting of de daarmee verbonden onderwijsorganisatie of diens rechtsoptvolger geweest;
 - f. een lid van de Raad van Toezicht is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting.

De Raad van Toezicht stelt een algemene profielschets op voor zijn omvang en samenstelling, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de verschillende leden van de Raad van Toezicht.

Een lid van de Raad van Toezicht mag geen familieband hebben met een lid van het College van Bestuur of met een ander lid van de Raad van Toezicht. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.

4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Zij treden af volgens een door de Raad van Toezicht op te maken rooster. Als een lid van de Raad van Toezicht zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

Een volgens rooster aftredend lid van de Raad van Toezicht is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar. De Raad van Toezicht kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van de vorige zin als die periode korter is dan één jaar.

5. De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

De leden van de Raad van Toezicht kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie.

De Raad van Toezicht kan besluiten aan een of meer van zijn leden vacatiegelden toe te kennen.

De Raad van Toezicht kan met inachtneming van de voor de sector geldende wet- en regelgeving richtlijnen geven voor de toekenning van onkostenvergoedingen en vacatiegelden.

6. Een lid van de Raad van Toezicht kan worden geschorst door de Raad van Toezicht. Na een schorsing van een lid van de Raad van Toezicht roept de voorzitter van de Raad van Toezicht een nieuwe vergadering bijeen, die wordt gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of het betreffende lid van de Raad van Toezicht wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie maanden duren.

Voor een besluit tot schorsing of verlenging van de schorsing gelden extra vereisten, die zijn opgenomen in artikel 12 lid 3.

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing.

7. Een lid van de Raad van Toezicht verliest zijn functie:
- a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat aan hem surseance van betaling wordt verleend;
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - d. door zijn vrijwillig aftreden;
 - e. door zijn ontslag door de Raad van Toezicht met inachtneming van de vereisten als opgenomen in artikel 12 lid 3;
 - f. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd;
 - g. door een besluit van de Raad van Toezicht, waarmee wordt geconstateerd dat een lid van de Raad van Toezicht niet (meer) voldoet aan de eisen als vermeld in lid 3 of het competentieprofiel op basis waarvan hij is benoemd, als de functie van het betreffende lid van de Raad van Toezicht niet eindigt op grond van enige hiervoor vermelde grond. In dat geval eindigt de functie met ingang van de datum vermeld in het besluit van de Raad van Toezicht.
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer leden van de Raad van Toezicht zijn de overige leden van de Raad van Toezicht, of is het enige overgebleven lid van de Raad van Toezicht, tijdelijk met het toezicht op het College van Bestuur belast. Bij belet of ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht is een door de Raad van Toezicht daartoe voor onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het toezicht op het College van Bestuur belast. Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig uur door de stichting, het College van Bestuur of een ander lid van de Raad van Toezicht geen contact met een lid van de Raad van Toezicht kan worden verkregen, met dien verstande dat de Raad van Toezicht kan besluiten dat een andere periode van toepassing is.

Artikel 12 - Raad van Toezicht: vergaderingen en besluitvorming

1. De Raad van Toezicht komt bijeen zodra uitvoering van aan de Raad van Toezicht opgedragen taken dat nodig maakt. De Raad van Toezicht komt minimaal tweemaal per jaar bijeen en verder zo vaak als ten minste een van zijn leden dat wenst. Vergaderingen worden in beginsel gehouden ter kantore van IRIS. De vergaderingen worden bijgewoond door het College van Bestuur tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.

De Raad van Toezicht bespreekt minimaal éénmaal per jaar:

- a. de strategie en de voornaamste risico's verbonden aan de stichting en haar activiteiten;
- b. de uitkomsten van de beoordeling door het College van Bestuur van de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen en eventuele significante wijzigingen daarin;
- c. zijn eigen functioneren, het functioneren van het College van Bestuur en de relatie tussen de Raad van Toezicht en het College van Bestuur.

De Raad van Toezicht en de het College van Bestuur komen ten minste éénmaal per jaar, en voorts zo vaak als dat door de Raad van Toezicht of het College van Bestuur nodig wordt geacht, in een gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking en beoordeling van de algemene lijnen van het gevoerde beleid en het in de toekomst te voeren beleid.

2. Het bepaalde in de artikelen 7 en 8 met betrekking tot de vergadering en de besluitvorming van het College van Bestuur zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing op de Raad van Toezicht, met dien verstande dat indien een gemeenschappelijke vergadering bijengeroepen wordt, het College van Bestuur en de Raad van Toezicht daartoe gelijkelijk bevoegd zijn en dat de gemeenschappelijke vergadering geleid wordt door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
3. De Raad van Toezicht vraagt advies aan het College van Bestuur voordat een besluit wordt genomen over de samenstelling van het College van Bestuur.

Een besluit van de Raad van Toezicht:

- a. tot schorsing of verlenging van schorsing van een lid van het College van Bestuur of van een lid van de Raad van Toezicht;
- b. tot ontslag van een lid van het College van het Bestuur of van een lid van de Raad van Toezicht;
- c. inhoudende constatering dat een lid van het College van Bestuur niet meer voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 6 lid 4;
- d. constatering dat een lid van de Raad van Toezicht niet meer voldoet aan de eisen of de profielschets vermeld in artikel 11 lid 3;

wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.

De betreffende persoon wordt steeds in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden in een vergadering waarin deze besluiten over hem besproken worden en hij kan zich daarin door een raadsman doen bijstaan.

Bij een besluit over een lid van de Raad van Toezicht wordt het betreffende lid van de Raad van Toezicht niet meegeteld wat betreft het aantal leden dat aanwezig moet zijn en het aantal leden dat benodigd is om het besluit te nemen. Een dergelijk besluit kan echter nooit genomen worden door een enkel lid van de Raad van Toezicht.

4. Een besluit van de Raad van Toezicht tot:
 - a. het verlenen van goedkeuring voor statutenwijziging, fusie, splitsing, omzetting of ontbinding als bedoeld in de artikelen 16 tot en met 18;
 - b. het verlenen van goedkeuring aan het College van Bestuur voor het verrichten van rechtshandelingen als bedoeld in artikel 9 lid 2;
 - c. het opstellen of wijzigen van de profielschets als bedoeld in artikel 11 lid 2;
 wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is.
5. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslagingen en de besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie.

Wanneer de Raad van Toezicht hierdoor geen besluit kan nemen, is het betreffende lid van de Raad van Toezicht toch bevoegd om deel te nemen aan de beraadslagingen en de besluitvorming en is de Raad van Toezicht bevoegd om het besluit op deze wijze te nemen. De Raad van Toezicht legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen.

Een lid van de Raad van Toezicht meldt een (potentieel en/of schijnbaar) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de Raad van Toezicht en zijn collega-leden en verschaft alle relevante informatie. De Raad van Toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig belang en hoe daarmee wordt omgegaan en maakt melding van deze belangenafweging en de uitkomst in het jaarverslag.

Artikel 13 - Raad van Toezicht: taken en bevoegdheden

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het beleid van het College van Bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting.

De Raad van Toezicht stelt, met inachtneming van het bepaalde in artikel 15 lid 2 een reglement vast waarin de werkwijze van de raad en de taakverdeling binnen de raad nader wordt geregeld.

De Raad van Toezicht ontwikkelt, in afstemming met het College van Bestuur, een toezichtvisie en- kader en operationaliseert deze. In de toezichtvisie formuleert de raad de uitgangspunten die zij hanteert bij het uitoefenen van het toezicht.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op ten minste:

- a. de realisatie van de statutaire doelstellingen van de stichting;
- b. de strategie en de risico's verbonden aan de activiteiten van de stichting;
- c. de opzet en werking van de interne risicobeheersings- en controlesystemen;
- d. de financiële verslaglegging;
- e. de naleving van wet- en regelgeving en de Code voor Goed Bestuur als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs alsmede de afwijkingen van die code;
- f. de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen die de school heeft verkregen op grond van de Wet op het voortgezet onderwijs;
- h. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als bedoeld in artikel 3.3 lid 2 onder a tot en met d van de Wet op het voortgezet onderwijs in het jaarverslag.

De Raad van Toezicht evalueert periodiek het functioneren van de raad als collectief en de individuele leden, het samenspel met het College van Bestuur en eventueel het samenspel met andere belanghebbenden. Eens in de drie (3) jaar gebeurt deze evaluatie van het toezicht onder leiding van een externe partij. De raad bespreekt de conclusies hiervan met het College van Bestuur en geeft hieraan uitvoering.

De voorzitter van de Raad van Toezicht bewaakt het goed functioneren van de Raad van Toezicht, collectief en individueel, en zie toe op de opvolging van de aandachtspunten van de zelfevaluatie.

- 2. De Raad van Toezicht staat het College van Bestuur met advies terzijde.
- 3. Bij de uitoefening van hun taak richten de leden van de Raad van Toezicht zich naar het belang van de stichting. De leden van de Raad van Toezicht oefenen hun functie onafhankelijk uit, zonder last of ruggespraak en zonder een deelbelang te laten prevaleren.

Een lid van de Raad van Toezicht is integer en vermijdt elke vorm en schijn van persoonlijke bevoordeling of belangenverstrengeling tussen hem en de stichting. Hij verschaft de Raad van Toezicht op eerste verzoek inzicht in de door hem uitgeoefende nevenfuncties

- 4. De Raad van Toezicht heeft recht op alle voor de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden, zoals die volgen uit de toepasselijke wet- en regelgeving, deze statuten en het toezichtkader voortvloeien, noodzakelijke gegevens.

Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van privacy en persoonsgegevens, na overleg met het College van Bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de Raad van Toezicht (alsmede ieder afzonderlijk lid) toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting.

De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn

taak doen bijstaan door een of meer deskundigen.

5. De Raad van Toezicht doet verslag van zijn werkzaamheden en het uitgeoefende toezicht. Dit verslag wordt aan de verslaggevingsstukken toegevoegd, als bedoeld in artikel 14.
6. De Raad van Toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.
7. De Raad van Toezicht is belast met de toepassing van de artikelen 7.34, 7.35, 7.36, 7.37 en 7.37a van de Wet op het voortgezet onderwijs en daarmee verband houdende wettelijke bepalingen op de leden van het College van Bestuur die mede tot het personeel van de stichting behoren.

Artikel 14 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

Het College van Bestuur zendt deze stukken en een nadere toelichting daarop vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht.

Het College van Bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat geval legt het College van Bestuur een exemplaar daarvan voor de Raad van Toezicht ter inzage op het kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens.

3. De Raad van Toezicht laat de stukken onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en het bestuur. Hij geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de stukken.

Als de wet dat toestaat kan de Raad van Toezicht besluiten dit onderzoek achterwege te laten of dit onderzoek te laten verrichten door een andere deskundige.

4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt vastgesteld door het College van Bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken als bedoeld in lid 2.

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht. Als een handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken vermeld.

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door de Raad van Toezicht worden verlengd met ten hoogste vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden.

Artikel 15 - Reglementen

1. Het College van Bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een

reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die het College van Bestuur nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten, de wet of een reglement van de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.

2. De Raad van Toezicht kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de Raad van Toezicht nodig acht voor de uitvoering van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.

De Raad van Toezicht kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken.

3. De Raad van Toezicht en het College van Bestuur kunnen gezamenlijk een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden regels of nadere regels opgenomen, die de Raad van Toezicht en het College van Bestuur nodig achten voor de uitvoering van hun gezamenlijke taken. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten en/of de wet.

De Raad van Toezicht en het College van Bestuur kunnen gezamenlijk alle door hen gemaakte reglementen wijzigen en ook intrekken.

4. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het besluit werd genomen.

Artikel 16 - Statutenwijziging

1. Het College van Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen overeenkomstig het bepaalde in artikel 9 lid 4 en lid 7 en artikel 12 lid 4.
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat vooraf, bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd.

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken.

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het College van Bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.

Ieder lid van het College van Bestuur is bevoegd deze akte te laten verlijden.

Het College van Bestuur kan een of meer leden van het College van Bestuur en /of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden.

Artikel 17 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het College van Bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het College van Bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk

van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 18 - Ontbinding

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 16 leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het College van Bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling.
3. Als de stichting op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het College van Bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
4. De boeken en stukken van de ontbonden stichting blijven gedurende zeven jaren nadat de stichting heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het College van Bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.
5. De stichting wordt bovendien ontbonden door:
 - a. insolventie nadat de stichting in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
 - b. een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.

Artikel 19 - Vereffening

1. Het College van Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen.
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de stichting zich in liquidatie.
De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de stichting worden toegevoegd.
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming zoals vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s) met inachtneming van het bepaalde in artikel 18 lid 2.
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn.
De stichting houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister.

Artikel 20 - Slotartikel

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien beslist het College van Bestuur na overleg met de Raad van Toezicht.

EINDE STATUTEN

Volmachtverklaring

Van het bestaan van de eventueel in deze akte vermelde volmacht(en) is mij notaris genoegzaam gebleken.

BIJLAGEN

Aan deze akte zijn de volgende stukken gehecht:

- notulen goedkeuring Raad van Toezicht;
- notulen Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad.

SLOT

Deze akte is verleden te Haarlem op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Vervolgens is de akte beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend, om elf uur en dertig minuten (11:30 uur).

