

Supervisor in het onderwijs

Voor afgestudeerde coaches

Programmagids



Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Inhoud

	pagina		
Inleiding	2	Algemene informatie	15
✓ Rol van de supervisor		✓ Toelatingsvoorwaarden	
✓ Ambivalenties, twijfels en onzekerheden hanteren als leermateriaal		✓ Voorsupervisie	
✓ Vertrouwensrelatie onderhouden		✓ Voorlichtingsbijeenkomsten	
✓ Verder kijken dan het hier en nu		✓ Toelatingsgesprekken	
✓ Werkterrein		✓ Aanmelding en toelatingsprocedure	
✓ Voor wie is de opleiding bestemd?		✓ Locatie	
✓ Visie en uitgangspunten		✓ Kosten	
		✓ Kwaliteitszorg	
De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches	5	✓ Examencommissie	
✓ Uitgangspunten		✓ Bezwaar en Beroep	
✓ Vier leerlijnen		✓ Meer informatie	
• Methodische lijn			
• Inhoudelijke lijn: thema's per bijeenkomst		De opleiders	18
• Onderzoekslijn			
• Reflectielijn		Vervolgaanbod voor supervisoren	19
✓ Werkstuk			
✓ Leersupervisie 1 en 2		Algemene voorwaarden	20
✓ Werkwijze			
✓ Studielast			
✓ Cursusdata 2014-2016			
✓ Omvang cursusgroepen			
Algemeen	10		
✓ Doelstellingen			
✓ Eindtermen			
✓ Afsluiting en certificering			
✓ Beoordelingsprocedure			
✓ Beoordelingscriteria			
✓ Post-HBO registerdiploma			
✓ Literatuur			
✓ Registratie LVSC			

Inleiding

In deze programmagids vindt u de beschrijving van de verkorte opleiding Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches. Deze opleiding is bedoeld voor kandidaten die beschikken over een erkend diploma coach (LVSC of een vergelijkbaar aantoonbaar diploma of niveau).

Het traject leidt evenals de tweejarige opleiding op tot het Post-HBO registerdiploma. Tevens biedt deze opleiding de mogelijkheid om geregistreerd supervisor te worden volgens de eisen van de Landelijke Vereniging voor Supervisie en Coaching (LVSC).

In deze programmagids vindt u alle informatie over de opleiding.

Rol van de supervisor

De supervisor beweegt zich op het snijvlak van scholing en begeleiding, omdat supervisie gericht is op integratie van kennis en kunde in het concrete, actuele handelen. Managers en docenten die geïnspireerd raken door actuele resultaten van onderzoek en nieuwe concepten rond onderwijs willen dat graag vormgeven in hun eigen onderwijspraktijk. Ze hebben ook ideeën over de wijze waarop ze dat in de praktijk willen gaan doen. De supervisor kan dit proces van innoveren begeleiden.

Ambivalenties, twijfels en onzekerheden hanteren als leermateriaal

De supervisor is er in getraind om samen met de supervisant diens ambivalenties, twijfels, onzekerheden en eventuele angsten te onderkennen, te benoemen en te onderzoeken. In die zin draagt de supervisor bij aan de wens van de school om zich te verhouden tot de kwaliteit die de school vraagt. De supervisant komt op het spoor van patronen in zijn denken en handelen. Normen, waarden en eerdere ervaringen die een diepe indruk hebben achtergelaten bepalen het huidige handelen. De supervisant kan er bijvoorbeeld achter komen dat hij als beginnende leerkracht steeds het gevoel had op elke vraag van de leerling een antwoord paraat te moeten hebben in plaats van zichzelf de 'luxe' te permitteren om door te vragen, waardoor de leerling gedwongen wordt na te denken over zijn eigen vraag en deze meer te specificeren. Een andere docent kan er achter komen dat hij in het

begin van zijn loopbaan veel verantwoordelijkheid gaf aan leerlingen en ernstig teleurgesteld is geraakt in de mate waarin leerlingen dat oppakten. Hij zou wel willen geloven in de eigen verantwoordelijkheid van leerlingen, maar hij is er cynisch over geworden. Hij realiseert zich dat hij elk incident gebruikt om zijn vroegere ervaring te onderstrepen.

Vertrouwensrelatie onderhouden

Het vraagt van supervisanten een grote bereidheid open kaart te spelen om eigen achterliggende motieven en patronen te ontdekken, uit te spreken en nader te onderzoeken. Van de supervisor wordt verwacht dat hij in staat is om een vertrouwensrelatie op te bouwen en te onderhouden en de juiste vragen op het juiste moment te stellen.

Een supervisor voor het onderwijs:

- ✓ kent de dilemma's die spelen in het onderwijs van binnenuit en in detail;
- ✓ kent de discussies die ten grondslag liggen aan die dilemma's en de nuances daarin;
- ✓ spreekt de taal van onderwijsgegenden;
- ✓ kent de beroepssocialisatie van leerkrachten in al zijn complexiteit;
- ✓ kent de organisatieculturen in het onderwijs en de ontwikkelingen daarin;
- ✓ is op de hoogte van ontwikkelingen in het denken over professionaliseringsbeleid en kwaliteitszorg zoals onder andere verwoord in het Landelijk Integraal Personeelsbeleid (IPB) voor het onderwijsveld.

Verder kijken dan het hier en nu

Een goede supervisor is in staat de eigen school en de eigen schoolcultuur te relativiseren. Hij kan verder kijken dan zijn neus lang is en kan de supervisiemethodiek plaatsen binnen een samenhangend begeleidingssysteem.

Dit betekent dat alleen docenten die al wat langer werkzaam zijn in het onderwijs en bij voorkeur meer dan één school of onderwijssoort van binnenuit kennen, geschikt zijn voor deze functie. Idealiter heeft een supervisor ervaring met en zicht op onderwijsveranderingen en -vernieuwingen. Hij is zowel bereid om begeleiding te krijgen als te geven en hij beschikt over goede communicatieve en sociale vaardigheden. Omdat hij eveneens beschikt over een arsenaal

aan begeleidingsvaardigheden en -ervaringen, kan hij goed aangeven welke behoeften en mogelijkheden er op dat gebied liggen. Ook heeft hij doorleefde kennis van de voorwaarden waaraan een doeltreffend begeleidingssysteem moet voldoen. Hij kan zelf verschillende begeleidingsmethodieken hanteren.

Werkterreinen

Supervisie wordt toegepast op vele momenten in een loopbaan als leerkracht: bijvoorbeeld bij de start, bij momenten van herbezinning op de eigen loopbaan, bij het aangaan van een nieuwe functie of nieuwe taken, bij het willen verbeteren van het eigen functioneren, bij re-integratie na ziekte en bij vrijwillige of gedwongen mobiliteit. Steeds staat het eigen functioneren in de schijnwerpers en is er sprake van een verandering binnen de werksfeer.

Dit betekent dat een supervisor naar zichzelf moet durven kijken maar ook kan kijken vanuit het perspectief van professionele standaarden en de ontwikkelingen daarin. De methodiek supervisie is er op gericht om deze zelfreflectie maximaal te stimuleren.

Enkele voorbeelden:

- ✓ Docenten die een lange staat van dienst hebben, maar onder invloed van nieuwe ontwikkelingen hun beroepsbeeld moeten herzien, kunnen door supervisie onderzoeken wat hun het meest parten speelt en hoe ze hun zelfrespect kunnen hervinden in een nieuwe beroepsidentiteit.
- ✓ Jonge docenten kunnen zich door supervisie gesteund voelen in het ontwikkelen van een eigen stijl van lesgeven die past bij hun persoonlijke mogelijkheden en opvattingen, en die tevens recht doet aan het schoolbeleid.
- ✓ Onderwijsmanagers kunnen door supervisie hun leidinggevend vermogen versterken of opnieuw invulling geven.
- ✓ Sinds de dualisering van de lerarenopleidingen is op een aantal opleidingsinstellingen supervisie ingevoerd als verplicht of keuze programmaonderdeel voor leraren in opleiding. Supervisoren zijn op een zodanig niveau opgeleid dat zij op opleidingsscholen ook in de functie van schoolopleider geplaatst worden.

Voor wie is de opleiding bestemd?

De opleiding is bestemd voor kandidaten die in het bezit zijn van een door de LVSC geregistreerd diploma coach of beschikken

over aantoonbaar vergelijkbare diploma's of ervaring.

Uit het profiel van de supervisor blijkt dat kandidaten brede ervaring met onderwijs en begeleiding moeten hebben. Zij zijn communicatief en sociaal vaardig en kunnen reflecteren op hun eigen functioneren. Zij zijn bereid gebleken om zelf begeleiding te ontvangen en weten wat het is om in de rol van supervisor te verkeren. Zij zijn in staat een bijdrage te leveren aan het denken over professionaliseringsbeleid in de eigen instelling en/of over de plaats van reflectie op het eigen beroepsmatig handelen in de lerarenopleidingen. Deze kwaliteiten kunnen zij vertalen naar andere beroepenvelden. Potentiële deelnemers voeren een toelatingsgesprek over bovengenoemde criteria. Op basis van dit gesprek wordt beslist over toelating.

De opleiding richt zich vooral op docenten en staffunctionarissen in het beroepenveld onderwijs en educatie. Het betreft medewerkers met een didactische bevoegdheid voor het reguliere onderwijs, beroepsonderwijs en volwasseneneducatie. Ook lerarenopleiders en nascholers die diensten aan het onderwijsveld verlenen zijn welkom in de opleiding Supervisor in het onderwijs.

Visie en uitgangspunten

We gaan uit van de eigen methodische kracht van de deelnemers en moedigen ze aan hun eigen mogelijkheden verder te ontwikkelen en hun eigen inspiratie te onderzoeken en te verdiepen. Dit betekent dat we in onze methodische handreikingen eclectisch zijn en er vanuit gaan dat er meerdere wegen zijn om het supervisorische leren tot stand te brengen, in afstemming op de supervisor en vanuit de eigen mogelijkheden en context.

Als opleiders leven we het volgende voor:

- ✓ met verwondering in de ontmoeting zijn;
- ✓ jezelf laten raken in het onderscheid met de ander;
- ✓ rust beleven in de ervaring;
- ✓ de ervaring verbeelden;
- ✓ faciliteren van talent;
- ✓ mensen een eigen vorm laten vinden;
- ✓ waar je vertrouwen in hebt, dat laat je.

Supervisie is een vorm van begeleiden die we kunnen omschrijven als Slow Learning. De methode is niet gericht op het creëren van snelle inzichten en dito

De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

gedragsverandering, maar op groeiend en soms pijnlijk inzicht in de eigen patronen van interactie en communicatie die ten grondslag liggen aan het praktisch handelen en de effectiviteit daarvan. Persoonlijk professioneel leren vraagt om het opbouwen en in stand houden van een vertrouwensrelatie met behoud en versterking van autonomie in verbondenheid.

Schema IRIS PROFESSIONALISEREN



Vier programmalijnen

In de onderstaande tekst worden eerst de uitgangspunten van de opleiding 'Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches' uiteengezet. Daarna worden de vier programmalijnen, die door het jaar heen aangeboden worden, toegelicht met voor elke inhoudelijke lijn de thema's per bijeenkomst.

De opleiding Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches is gebaseerd op het curriculum, uitgangspunten en doelstellingen van de tweejarige opleiding tot Supervisor in het onderwijs, met als voorwaarde de eerder verworven competenties als coach.

Uitgangspunten

Integraal karakter

Methodische begeleiding vraagt afstemming, congruentie, consistentie en authenticiteit. Begeleiders kunnen verschillende lagen in een begeleidingsproces onderscheiden en er mee werken. Dit vraagt erkennen en herkennen van eigen patronen en valkuilen. Deelnemers leren dan ook hun eigen denken, voelen en handelen te onderzoeken en met elkaar te verbinden ten behoeve van effectieve professionele begeleiding. Thema gecentreerde

interactie wordt gebruikt om steeds de verbinding te onderzoeken tussen individu, groep en taak in de context van de opleiding.

Practicumkarakter

Het practicumkarakter van de opleiding komt voort uit het integrale karakter ervan. De verdeling theorie-praktijk is 50%-50%. Steeds wordt gezocht naar integratie van het geleerde in het handelen door casuïstiekbespreking, oefeningen, leerverslagen, intervisie en supervisie over concrete begeleidingstrajecten en onderzoekspraktijken.

Werken in thema's

Het werken in thema's is een didactische vorm om het integrale karakter van de opleiding te bewaken. De thema's zijn ontleend aan de praktijk en worden o.a. gevoed door te lezen literatuur. Ook worden oefeningen gebruikt die integratie van theorie en praktijk bevorderen.

Expeditiemodel

Dit uitgangspunt betekent dat de opleidingsgroep zich verantwoordelijk voelt voor het leerklimaat van elke deelnemer en dat iedereen zich realiseert dat het leerproces

van de ander een spiegel vormt voor het eigen leerproces en voor de eigen bekwaamheid om leerprocessen te stimuleren. Het is een oefening in vertrouwen in het proces dat je met elkaar vorm geeft.

Responsieve methodologie

We richten ons bij het opleiden tot supervisor in het onderwijs op de beginselen van het doen van kwalitatief praktijkonderzoek met het concept van de responsieve methodologie.

Deze methodologie biedt een kennismaking met interactief onderzoek als een alternatieve wetenschappelijke aanpak waarin de dialoog met en tussen belanghebbende partijen vooropstaat. Deze benadering sluit aan bij onze opvattingen over een procesbenadering van onderwijsontwikkeling en bij het stimuleren van een onderzoekende cultuur in de school.

Daarnaast sluit zij aan bij de visie van waaruit wij supervisors opleiden in termen van een subject-subject benadering op basis van een constructivistische wetenschapsopvatting en de daaruit voortkomende narratieve dialoog en de keuze voor themagecentreerde interactie.

Modulaire opbouw

De opleiding bestaat uit de volgende drie modules:

- ✓ Supervisiekunde, methodisch didactische scholing
- ✓ Werkstuk, volgens de eisen van de LVSC
- ✓ Leersupervisie 1

De module Supervisiekunde, methodische didactische scholing omvat 77 contacturen in de vorm van tien plenaire bijeenkomsten en 6 intervisiebijeenkomsten. In het studiejaar wordt van de deelnemer verwacht dat hij Leersupervisie I ontvangt over zijn persoonlijke supervisiepraktijk. Leersupervisie 1 kan op twee momenten in het jaar gestart worden: in de maand november of januari. Het proces van slow learning en rijping kan ook in deze opleiding tot supervisor ruimte krijgen. Soms kan in onderling overleg een meer op maat traject ontworpen worden, waardoor het soms nodig is dat de opleidingstijd met een aantal maanden verlengd wordt. Voor het schrijven van het eindwerkstuk voor de LVSC geldt een zelfde mogelijkheid. Wie een druk bestaan leidt kan gebruik maken van de modulaire opbouw en een tijdspanne van vier jaar benutten.

Als de opleiding 'Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches' met goed gevolg is afgesloten en de kandidaat in het bezit is van een goedgekeurd

De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

werkstuk volgens de eisen van de LVSC en bovendien de Leersupervisie 1 met een voldoende heeft afgesloten, dan heeft de kandidaat recht op het Post-HBO registerdiploma.

Om geregistreerd te kunnen worden bij de LVSC moet Leersupervisie 2 afgerond zijn. Deze Leersupervisie 2 valt buiten deze opleiding. Volgens de registratie-eisen van de LVSC mag het totale traject maximaal vier jaar in beslag nemen (www.lvsc.eu).

De vier leerlijnen

Het profiel van een supervisor is opgebouwd uit vier pijlers:

- 1 methodische begeleiding
- 2 contextgevoeligheid
- 3 onderzoeksmatig werken
- 4 procesmatig werken, procesadvisering

Deze pijlers leiden gezamenlijk en integraal tot vier leerlijnen, namelijk:

- 1 de methodische lijn
- 2 de inhoudelijke lijn
- 3 de onderzoekslijn
- 4 de reflectielijn

Wanneer bijvoorbeeld in de methodische lijn bepaalde concepten (inhouden) worden aangereikt, worden deze altijd onderzocht (onderzoekslijn) in relatie tot context en in relatie tot eigen competenties (reflectielijn).

Ad 1. Methodische lijn

De methodische lijn bestaat uit het zich eigen maken van de competenties zoals genoemd in het LVSC profiel dat aan het eind van de opleiding op startbekwaam niveau bereikt moet zijn.

In het onderstaande geven we beknopt weer welke studieonderdelen met name bijdragen aan een bepaalde lijn. Daarbij moet worden aangetekend dat het integrale karakter met zich meebrengt dat een studieonderdeel nooit uitsluitend bij één lijn aan de orde komt.

Practicum, Casuïstiek, Leersupervisie, Procesleerverslag en bespreking van dit persoonlijk Procesleerverslag, Eindwerkstuk volgens LVSC eisen en bespreking van dit Eindwerkstuk.

Ad 2. Inhoudelijke lijn

In deze lijn worden de concepten aangebracht op het vlak van methodisch handelen en op het vlak van begeleidingscontext. De thema's van de bijeenkomsten worden per studiejaar in onderstaand schema genoemd:

- B 1 Inleiding in de methodiek supervisie
Contact en contract
Fasering,
POP
- B 2 Themagecentreerde interactie
Leren aan ervaring op weg naar zelfsturing
Klikevaluatie
- B 3 Taakgerichte interactie, de relatie als drager van het leerproces
Typen supervisie: o.a. Opleidings- en groepssupervisie
- B 4 Intervisie
Leren aan en van ervaringen
- B 5 Begeleidingscontext: de school
Reflecteren en interveniëren
- B 6 School als lerende organisatie
Professionele begeleiding in de context onderwijsorganisatie,
Ontwikkelingsgericht, preventief en curatief
- B 7 Omgaan met diversiteit
Narrativiteit
Gevoelens in de supervisie
- B 8 Machtsbalans in supervisie
Evalueren, afronden en beoordelen in supervisie,
- B 9 Wetenschapstheoretische en filosofische overwegingen,
Non-verbaal.
- B10 Ethiek.

Ad 3. Onderzoekslijn

Deze lijn speelt door het hele jaar heen. Steeds worden daarbij de concepten gebruikt die in de inhoudelijke lijn zijn aangebracht. In de eerste twee maanden gaat het vooral om het ontwikkelen van een gevoeligheid tussen de theorie en de actuele context tijdens het observeren en het zelf voeren van gesprekken. Het tweede deel van de onderzoekslijn betreft het nadenken en formuleren van een zinvolle stap

De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

binnen de begeleidingscontext waarin de deelnemer zich bevindt. Daartoe moet hij de begeleidingscontext in kaart brengen aan de hand van documenten en gesprekken met betrokkenen. Het is te beschouwen als een vorm van vooronderzoek waarbij gebruik gemaakt wordt van verschillende bronnen binnen de organisatie.

Ad 4. Reflectielijn

De reflectielijn staat vooral in het teken van het zich eigen maken van begeleidingsmethodieken en uitgangspunten en zich daartoe verhouden. Het leerverslag en eindwerkstuk staan gedeeltelijk onder deze noemer vermeld, naast de vermelding in de methodische lijn, omdat reflectie hierin tot uitdrukking moet komen.

Werkstuk

Aan het eind van de opleiding is het maken van een werkstuk voor de LVSC-registratie inbegrepen. Voor kandidaten die geen opleiding Supervisiekunde bij ons volgen maar wel een werkstuk willen schrijven voor LVSC-registratie, is het mogelijk om begeleiding in te kopen. Dat geldt ook voor de deelnemers van onze opleiding; wij gaan er vanuit dat de deelnemers zelf in staat zijn om de werkstukken te schrijven. Als dat niet het geval is bestaat ook voor hen de mogelijkheid om begeleiding in te kopen.

Leersupervisie 1

Om in aanmerking te komen voor het Post-HBO registerdiploma dient men leersupervisie 1 over de eigen supervisiepraktijk te nemen. Een leersupervisie (15 bijeenkomsten) houdt in dat u supervisie ontvangt over de supervisies die u zelf geeft. Per leersupervisie dienen twee supervisietrajecten van tenminste tien zittingen door de supervisor in opleiding (sio) te worden ingebracht, van de start tot de afronding. Hierbij is een eis van de LVSC dat minimaal een traject parallel loopt met de leersupervisie. Het is aan te raden om uiterlijk januari 2017 te starten met leersupervisie 1 over de eigen supervisiepraktijk.

Om LVSC geregistreerd supervisor te worden moet een tweede leersupervisie afgerond worden. Dit is pas mogelijk na afronding van de leersupervisie 1 en valt niet binnen deze opleiding.

Leersupervisie wordt verzorgd door een leersupervisor van het Centrum voor Nascholing. U kunt er voor kiezen dat op individuele basis te doen en zelf uw leersupervisor te kiezen en te bekostigen. De module leersupervisie 1 vindt plaats in een groep van drie supervisoren in opleiding en kan op twee momenten in het opleidingsjaar starten. In overleg met de opleider kan soms afgeweken worden van dit schema om meer maatwerk te leveren aan de deelnemers in de groep.

Deze constructie is alleen mogelijk als voldoende studenten van de lerarenopleiding zich aanmelden voor supervisie. Deze constructie is dus niet altijd mogelijk.

Soms bieden andere hogescholen een vergelijkbare constructie. Het Centrum voor Nascholing heeft daar echter geen contract mee afgesloten.

Werkwijze

Wat wordt geleerd?

In deze opleiding wordt de kennis en ervaring uit de vooropleiding van post-HBO Coach als bekend verondersteld en ligt het accent voor de cursisten vooral op het zich eigen maken van de grondbeginselen van de methodiek supervisie. Cursisten wordt geleerd begeleidingsgesprekken te voeren waarbij de gesprekspartner maximaal gestimuleerd wordt het eigen handelen te onderzoeken in relatie tot de eisen die het beroep stelt. Zij leren deze gesprekken systematisch op te bouwen en een breed scala van interventies in te zetten. Ze oefenen in het creëren van een sfeer waarin relevante informatie over gevoelige en moeilijke zaken kan worden besproken in relatie tot de eigen positie, opvattingen en normen en waarden.

In het tweede deel van het jaar zal naast de aandacht voor de verdere ontwikkeling van het methodisch handelen ook tijd worden besteed aan de context waarin supervisie wordt aangewend.

Cursisten leren verschillende begeleidingsmethodieken onderscheiden en deze te plaatsen binnen de beroepsopleidingen en het professionaliseringsbeleid van diverse (school)organisaties. Als afsluiting van dit onderdeel wordt een opdracht gemaakt met het thema: Begeleidingsconcept binnen de (school)organisatie.

Hoe wordt geleerd?

Tijdens de plenaire bijeenkomsten wordt steeds verband gelegd tussen theorie en praktijk. De deelnemers brengen

De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

eigen ervaringen met supervisanten in. Ook dragen de opleiders oefeningen en casuïstiek aan die illustratief zijn voor verschillende fasen in het supervisieproces met de bijbehorende valkuilen en vaardigheden.

Er wordt geoefend met realistische casuïstiek ontleend aan de praktijk van de deelnemers en opleiders. De ervaringen die zo worden opgedaan, worden later besproken en verbonden met bestudeerde theoretische modellen en kaders. Op deze manier worden deelnemers zich bewust van de methodische aspecten van hun handelen. Als afsluiting van dit onderdeel schrijven de kandidaten een persoonlijk Leerontwikkelingsverslag.

Naast de bijeenkomsten onder leiding van een vaste docent zijn er ook gastdocenten die meer inzoomen op specifieke onderwerpen/thema's. Tijdens de intervisiebijeenkomsten reflecteren de deelnemers onderling op hun ervaringen.

De deelnemers worden steeds in situaties geplaatst waarin anderen over hun schouders meekijken en feedback geven op hun professionele handelen. Ook geven de deelnemers zelf feedback aan anderen. Zo wordt in de bijeenkomsten gepraktiseerd wat in opleidingen en in de begeleiding in organisaties wordt gevraagd wordt.

Persoonlijk Ontwikkelingsplan

In de opleiding worden deelnemers gestimuleerd een persoonlijk ontwikkelingsplan op te stellen en met regelmaat te evalueren: het POP als sturingsmechanisme. In het POP reflecteren deelnemers op het profiel van de supervisor zoals dat door de LVSC is opgesteld. Zij stellen hun persoonlijke leerdoelen vast per periode, in relatie tot dit profiel en tot de eindtermen van de opleiding.

De vragen uit de Tussenevaluatie en persoonlijke reflecties naar aanleiding van ervaringen uit de eigen supervisiepraktijk kunnen ondersteunend zijn bij het schrijven van het POP. Halfjaarlijks bespreken de supervisoren in opleiding een samenvatting van hun POP met medecursisten. Ook doen zij verslag van hun vorderingen aan de opleider in hun Leerverslag.

Richtlijnen voor het schrijven van een POP worden aan het begin van de opleiding uitgereikt.

Studiebelasting de verkorte opleiding Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

De bijeenkomsten Supervisiekunde duren 7,5 uur.
Hiervan is drie kwartier pauze. Er wordt uitgegaan van

honderd procent aanwezigheid. Er kan, vanwege het practicumkarakter van de opleiding, maximaal 15 % van de plenaire bijeenkomsten gemist worden.

Intervisiebijeenkomsten dienen zoveel mogelijk met de eigen intervisiegroep ingehaald of anders gepland te worden.

Er zijn tien begeleide bijeenkomsten, 3 gastcolleges met een nader te beschrijven thema, gecombineerd met onderzoek begeleiding en zes ongeleide intervisiebijeenkomsten.

Per begeleide bijeenkomst geldt gemiddeld zes uur voorbereidingstijd. Daarnaast wordt de deelnemer geacht ten minste één, bij voorkeur twee supervisanten te hebben tijdens elke opleidingsperiode.

10 plenaire bijeenkomsten	MDS	10 x 7,5	75 uur
3 plenaire gastcollege + begeleiding	onderzoek	3 x 6	18 uur
6 intervisiebijeenkomsten		6 x 5	30 uur
Bestuderen literatuur		10 x 6	60 uur
Voorbereiden casusinbreng			10 uur
POP schrijven, evalueren en actualiseren			30 uur
Persoonlijk Leerontwikkelingsverslag I en II			90 uur
Onderzoeken Begeleidingspraktijk van eigen organisatie + Feedback partner			60 uur
Tussenevaluatie schrijven (januari)			10 uur
Schrijven eindwerkstuk volgens eisen LVSC			100 uur
Voorbereiding presentatie eindwerkstukken			14 uur

Subtotaal	Methodisch didactische scholing	497 uur
Subtotaal Leersupervisie *)		235 uur

Totaal	732 uur
---------------	----------------

*)
Leersupervisie

Leersupervisie in groepje	15 x 2	30 uur
Voorbereiding leersupervisie	15 x 4	60 uur
2 Groepssupervisietrajecten	10 x 2 x 2	40 uur
Voorbereiden supervisietrajecten	10 x 2 x 4	80 uur
Voorbereiden en schrijven evaluatieverslagen:		25 uur
(Klikevaluatie, tussentijdse evaluatie, eindevaluatie)		

Totaal leersupervisie	235 uur
------------------------------	----------------

De opleiding tot supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Data plenair en intervisie jaarschema

De opleidingsbijeenkomsten vinden plaats van 9.30 – 16.45 uur.

Wij hanteren voor deze opleiding het aantal van minimaal 10 en maximaal 14 deelnemers.

Bij te weinig deelnemers kan de opleiding geen doorgang vinden.

	DINSDAG		In onderling overleg	
	Opleidingsbijeenkomsten SUPERVISIE PLENAIR	DATUM	INTERVISIE	DATUM
1	Supervisie			
2	Supervisie			
3	Supervisie			
4	Supervisie			
5	Supervisie			
	<i>kerstvakantie</i>			
			Intervisie 1	
6	Supervisie			
			Intervisie 2	
7	Supervisie			
			Intervisie 3	
8	Supervisie			
			Intervisie 4	
9	Supervisie			
			Intervisie 4	
10a	Supervisie	1 dagdeel		
			Intervisie 5	
	<i>zomervakantie</i>			
A	Gastcollege + onderzoek begeleiding	1 dagdeel		
			Intervisie 6	
10b	Supervisie certificaat MDS	1 dagdeel		
B	Gastcollege + onderzoek begeleiding	1 dagdeel		
C	Gastcollege + onderzoek begeleiding	1 dagdeel		

Doelstellingen

De doelstellingen van de opleiding tot supervisor kunnen vertaald worden in competenties zoals zijn ontwikkeld in opdracht van de LVSC. Deze competenties zijn voor de deelnemers beschikbaar via Basevamp en uiteraard op de website van de LVSC: www.lvsc.eu. Het beroep van onderwijsgevende wordt exemplarisch behandeld en generaliseerd naar andere beroepsgroepen.

Deskundigheid op het gebied van de professionalisering van beroepen waarbij persoonlijke interactie een kerngegeven is:

- ✓ gereflecteerde kennis van de beroepsopgaven;
- ✓ inzicht in de veranderende beroepsidentiteit;
- ✓ inzicht in de veranderende werksituatie;
- ✓ kennis van de veranderingen in opleidingen;
- ✓ kennis van de ontwikkelingsfasen in de beroepsidentiteit.

Deskundigheid op het gebied van de methodiek van supervisie geven:

- ✓ inzicht in de kenmerken, het doel en de basiscondities van supervisie en zichzelf hierin kunnen plaatsen;
- ✓ inzicht in de onderscheiden aspecten van opleidings-, instellings- en particuliere supervisie;
- ✓ inzicht in de fasen in een supervisieproces en in de eigen opgaven voor de supervisor in elk van de fasen;
- ✓ inzicht in de specifieke kenmerken van leren van ervaring;
- ✓ kennis van de verschillende vormen van supervisie: individueel, triade en groep;
- ✓ kennis van de mogelijke invloed van culturele en subculturele elementen in de interactie en de communicatie bij de beroepsuitoefening en in de supervisie.

Methodische bekwaamheid:

- ✓ het leerproces gericht houden op het doel van supervisie;
- ✓ bevorderen dat de supervisant eigen ervaringen bewerkt in de richting van relevante leerthema's in zijn beroepsontwikkeling;
- ✓ omgaan met verschillende vormen van leergedrag van een supervisant;
- ✓ kennen van ethische uitgangspunten c.q. de beroepsethiek als supervisor;
- ✓ aanbieden van condities die de supervisant helpen te komen tot supervisorisch leren.

Inzicht in en het vermogen tot het organiseren van supervisie en inzicht in het functioneren als supervisor in een organisatie:

- ✓ ontwikkelen van beleid voor supervisie en het verantwoorden daarvan;
- ✓ reflecteren over zichzelf als supervisor en werker in beroepenvelden.

Eindtermen

De cursist ontwikkelt:

- ✓ inzicht in supervisie als te onderscheiden methodiek ten opzichte van andere begeleidingsvormen zoals werkbegeleiding, coaching, consultatie en intervisie;
- ✓ inzicht in de verschillen tussen leer- en werkculturen van de functie van supervisor en die van het eigen primaire beroep;
- ✓ kennis over de eigen houding, de hantering van eigen gevoelens en handelingsvaardigheden bij het geven van supervisie;
- ✓ bekwaamheid in het hanteren van zichzelf in de supervisiesituatie, van de eigen persoon, het eigen beroep en van het organisatorisch kader van waaruit hij als supervisor optreedt;
- ✓ bekwaamheid in het organiseren en structureren van supervisie en het ontwikkelen van een eigen supervisiestijl.

Afsluiting en certificering

I. Persoonlijk Leerontwikkelingsverslag

Iedere cursist schrijft in twee delen een reflectief verslag over de eigen supervisiepraktijk waarin de persoonlijke professionele ontwikkeling zichtbaar wordt gemaakt. Het eerste deel wordt ingeleverd in januari en mondt uit in een geactualiseerde POP. Het tweede deel van het Leerontwikkelingsverslag wordt ingeleverd in mei.

Deze reflectieve beschrijving betreft een volledig supervisietraject dat hij/zij heeft gedaan in de rol van supervisor. Hier betreft hij/zij ten minste vijf artikelen of hoofdstukken van verschillende auteurs uit de literatuur die van toepassing zijn op de betreffende supervisie en het specifieke verloop daarvan. Voor dit werkstuk is een handleiding beschikbaar bij aanvang van de opleiding.

II. Werkstuk: Samenhangend Systeem van Begeleiding voor Personeel of studenten in de eigen organisatie. Het werkstuk heeft de vorm van een rapportage/ beschrijving van de begeleidingspraktijk binnen de eigen onderwijsorganisatie, met daarbij in de conclusie enkele passende aanbevelingen. In de uit te reiken instructie staan de criteria voor voldoende beoordeling vermeld.

III. Eindwerkstuk: Thema uit de Supervisiekunde. Iedere cursist schrijft een werkstuk of artikel (te publiceren of gepubliceerd) over een thema uit de supervisiekunde, waarin de te registreren supervisor er blijk van geeft de eigen praktijk en de theorie met elkaar te kunnen verbinden. Het thema komt voort uit de ervaren handelingsverlegenheid.

Bij aanwezigheid van tenminste 80% van de plenaire- en intervisiebijeenkomsten en na goedkeuring van het Leerverslag I en II, het werkstuk Samenhangend Systeem van Begeleiding voor Personeel of studenten in de eigen organisatie ontvangt de deelnemer het certificaat methodisch-didactische scholing Supervisor in het onderwijs.

Voor het post-HBO register diploma Supervisor in het onderwijs moet naast het certificaat methodisch -didactische scholing ook de Leersupervisie 1 voldoende zijn afgerond en het Eindwerkstuk Thema Supervisiekunde door de opleider zijn goedgekeurd.

Beoordelingsprocedure

I. Persoonlijk Leerontwikkelingsverslag

Elk Leerontwikkelingsverslag beslaat maximaal 4000 woorden. De ontwikkeling wordt in twee delen (werkstukken) beschreven en aangeleverd in de maanden januari en mei. Tijdens de plenaire bijeenkomst 6 en 9 wordt het werkstuk besproken en door de opleider voor die tijd beoordeeld.

Ieder werkstuk is voorzien van feedback door een medecursist.

II. Opdracht: Samenhangend Systeem van Begeleiding voor Personeel of studenten in de eigen organisatie.

Dit werkstuk dient ingeleverd te worden 3 weken voor bijeenkomst 7. Dit werkstuk omvat maximaal 3000 woorden. Dit werkstuk wordt beoordeeld door de opleider en door een cursist van feedback voorzien

III. Eindwerkstuk: Thema uit de Supervisiekunde

Het eindwerkstuk beslaat minimaal 6000 en maximaal 8000 woorden, inclusief toelichtingen en bijlagen. Het wordt besproken in een groepje bestaande uit de cursist en een of

twee van tevoren gekozen medecursisten. De conclusie wordt gepresenteerd in de afsluitende bijeenkomst van de post-HBO diplomering. De opleider is eindbeoordelaar.

De opzet van het eindwerkstuk wordt volgens Planning 2017-2018 bij de opleider ingeleverd ter beoordeling (de planning wordt in de opleiding uitgereikt). Bij voldoende beoordeling door de opleider kan het werkstuk verder uitgewerkt worden. De opleider geeft hierop uiterlijk twee weken later commentaar. Na goedkeuring van het definitieve eindwerkstuk wordt het werkstuk aan alle betrokkenen toegezonden ter bespreking in het eindgesprek. Bij een onvoldoende beoordeeld eindwerkstuk* wordt afhankelijk van de mate waarin het niet voldoet de mogelijkheid geboden tot:

- ✓ het schrijven van een aanvulling;
- ✓ het schrijven van een nieuw eindwerkstuk, eventueel voorafgegaan door het volgen van een leersupervisie volgens LVSC normen.

* Bij een onvoldoende werkstuk kan besloten worden tot een 2e beoordeling door een onafhankelijke opleider supervisiekunde van buiten de opleiding.

Uitstel van het schrijven van leerverslag of eindwerkstuk

Beoordeling kan alleen geschieden als gereflecteerd kan worden op een supervisie die gestart is vóór de vijfde plenaire bijeenkomst en vanaf dat moment zonder haperen verloopt. Wanneer de te geven supervisie later start, dan wordt het betreffende leerverslag of eindwerkstuk later ingeleverd en besproken. De gegeven supervisie moet dan uiterlijk na de zevende plenaire bijeenkomst zijn gestart en verder zonder haperen zijn verlopen. Ook de certificering vindt dan later plaats.

Voor het inleveren van het Eindwerkstuk geldt een uitstel van uiterlijk drie maanden na het afronden van de opleiding Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches met een bespreking van uiterlijk twee weken later (in overleg met de opleider).

Mocht een cursist meer tijd nodig hebben voor het schrijven van zijn Eindwerkstuk dan betekent dit dat er na 1 november 2018 geen aanspraak gemaakt kan worden op de ondersteuning van de opleider. Wel kan er begeleiding worden ingekocht. Ook de tijd die nodig is om het werkstuk te beoordelen en voor het voeren van een eindgesprek wordt dan apart in rekening gebracht.

Beoordelingscriteria

De criteria voor de beoordeling van de werkstukken staan beschreven in een handleiding voor het schrijven ervan.

Beoordeling van de deelnemers gebeurt verder op de volgende onderdelen:

1. Aanwezigheid tijdens de bijeenkomsten

Vanwege het practicumkarakter van de opleiding geldt een aanwezigheidsplicht van 80%. Bij minder dan 80% aanwezigheid is certificering alleen mogelijk bij voldoende beoordeling op alle overige punten.

2. Casusinbreng in de opleidingsgroep

Iedere student heeft in de loop van het jaar ten minste een keer een casus ingebracht.

De opleiding hanteert de volgende beoordelingscriteria:

- ✓ Geeft de student inzage in het eigen handelen als supervisor, zonder daarbij de ogen te sluiten voor inconsistenties, onzekerheden en ambivalenties
- ✓ Geeft de student er blijk van constructief om te kunnen gaan met feedback die op het eigen handelen is gegeven
- ✓ Toont de student zelfsturend vermogen met betrekking tot het eigen leerproces

3. Het leren in de groep

Neemt de student verantwoordelijkheid voor het eigen leren en faciliteert hij/zij het leren van de ander.

4. Persoonlijk Ontwikkelingsplan

Blijkt uit de halfjaarlijkse samenvattingen van het POP dat de student reflecteert op zijn wordingsproces als supervisor en daarbij gebruik maakt van voortschrijdend inzicht op basis van literatuur, ervaringen en feedback van anderen.

5. Werkstukbespreking

Is de student in staat om een korte en bondige presentatie te geven over zijn bevindingen van zijn onderzoek.

De toehoorders zijn zowel medestudenten als belangstellenden en mogen na afloop vragen stellen die de student van de presentatie aanzet tot verdere reflectie. Het beantwoorden van inhoudelijke vragen behoort eveneens tot deze presentatie.

Beoordelingscriteria voor leersupervisie 1:

A: Functioneren als supervisor

De supervisor in opleiding:

- ✓ geeft inzage in de eigen superviseerpraktijk, onder andere aan de hand van concreet materiaal: verbatims, gespreks- of videofragmenten, reflectieverslagen van supervisanten;
- ✓ kan het eigen handelen als supervisor problematiseren aan de hand van in de opleiding aangereikte begrippen;
- ✓ is in staat te reflecteren op het eigen gedrag als supervisor;
- ✓ kan de resultaten van de zelfreflectie vertalen in het handelen als supervisor;
- ✓ kan werken en leren op basis van zelfsturing;
- ✓ kan functioneren als supervisor in de grondstructuur van supervisie.

B: Functioneren in leersupervisie

De supervisor in opleiding:

- ✓ geeft het ingebrachte materiaal betekenis vanuit drie bronnen: de supervisor in zijn werksituatie, het functioneren als supervisor en het functioneren in de rol van supervisor in leersupervisie;
- ✓ onderkent de invloed van de verschillende beroepsrollen en -culturen in de leersupervisie: het eigen initiële beroep; het beroep van de supervisanten; het beroep van de leersupervisor en van eventuele eerdere supervisoren;
- ✓ benoemt het eigen supervisieconcept en geeft aan in hoeverre het functioneren als supervisor in opleiding invloed heeft gehad op dit eigen supervisieconcept;
- ✓ benoemt op welke wijze je eigen supervisieconcept beïnvloed wordt door de leersupervisor (compliance, identificatie, internalisatie).

C: Functioneren als supervisor

De supervisor in opleiding:

- ✓ verduidelijkt in de leersupervisie de manier van werken met de leeropgaven van de supervisanten;
- ✓ laat zien hoe hij in toenemende mate bij supervisanten een leerproces in gang zet;
- ✓ onderkent als supervisor het relationele aspect van supervisie en kan dit in toenemende mate hanteren;
- ✓ verschaft helderheid over de context waarin de supervisies plaats vinden;
- ✓ onderzoekt hoe de context doorwerkt in de te geven supervisies;
- ✓ kan evalueren en beoordelen samen met de supervisor en kan zich hierover verantwoorden.

Literatuurlijst

- ✓ Banning, H. en Banning-Mul, M., (2005). *Narratieve Begeleidingskunde*. Nelissen, Soest. ISBN 90244 17112
- Bolhuis, S., (2009, 3de gewijzigde druk) , *Leren en veranderen*. uitgeverij: Coutinho. ISBN 9789046901083
- ✓ Boer, M., Hoonhout, M., Oosting, J. (2015) *Supervisiekunde. Meerperspectiefisch*. Deventer: Vakmedianet.
- ✓ Bos, M., (2010), *Coaching en diversiteit*. Houten: Bohn Stafleu.
- ✓ Braak, I. van de, (2011) ,*Inspireren tot medeverantwoordelijkheid*, Uitgeverij Boom/Nelissen. isbn 9789024400713
- Braak I, Fabels, A, Kuiper Ph., Rozemond, T, MESO focus 74 *Lerend samenwerken, samenwerkend leren*. (www.kluwer.nl)
- David, O. (2015). *Macht. Van instinct tot integriteit*. Amsterdam: Mediawerf
- Es, R. van, (2010). *Veranderdiagnose. De onderstroom van organiseren*. Deventer: Kluwer
- ✓ Emst, A. van, (2012). *Professionele cultuur in onderwijsorganisaties*. Meppel: ten Brink
- Gorkum, F. van, (2007). *Dynamisch begeleiden in supervisie en coaching*. Soest: Nelissen.
- ✓ Jagt, N. e.a. (2006, 4e). *Supervisie praktisch gezien, kritisch bekeken*, Houten: Bohn, Stafleu, Van Loghum
- Jutten, J.J. , (2005). *De systeemdenker in actie. Leiding geven in een lerende school*. Gijssenberg: Natuurlijk leren
- Praag, Ph. P. van, en H. van Praag-van Asperen (2003) *Handboek Supervisie en Intervisie in de psychotherapie*. Uitgeverij De Tijdstroom, 3e druk. ISBN 905 89 80 022
- Ruijters, M., (2015) *Je binnenste buiten*. Vakmedianet: Deventer ISBN 978 9462760318
- Ruijters, M., (2006) *Liefde voor leren*. Kluwer ISBN 90 13040683
- ✓ Schein, E.H. (2000). *Procesadviesing*, Uitgeverij Nieuwezijds. ISBN 90 5712071 2
- ✓ Siegers, F. (2002) *Handboek Supervisie* Bohn, Stafleu, Van Loghum, Houten. ISBN 903 13 19 627
- ✓ Wierdsma, A.F.M. en Swieringa, J., (2011) *Lerend Organiseren*. Wolters-Noordhoff, Groningen/Houten ISBN 978-90-2007-3099 9

Inspiratie voor het schrijven van het werkstuk

- Requin W. , Siegers F., *Verzamelbundel: Supervisie in opleiding en beroep*. ISBN 90 313 46665 9

Het aanschaffen van de boeken is niet verplicht. De boeken gemarkeerd met een vinkje gebruiken we veelvuldig. De bovengenoemde boeken worden in de opleiding gebruikt. Daarnaast maken we tijdens de opleiding gebruik van een Basecamp (digitaal platform) waarbij je kunt beschikken over relevante artikelen per bijeenkomst gerangschikt op thema.

Post-HBO registerdiploma

- Diplomerings voor het post-HBO register gebeurt eenmaal per jaar ergens in november. De exacte datum wordt in onderling overleg vastgesteld.
Procedure
- Genoemde verklaringen dienen in het voorafgaande studiejaar te worden ingeleverd bij de opleider

Registratie LVSC

Door de LVSC is een register ingesteld waarin supervisors kunnen worden opgenomen als zij voldoen aan de voor deze registratieregeling geldende criteria. De criteria zijn als volgt samen te vatten:

- Voltooide initiële beroepsopleiding op HBO-universitair- of tweede faseniveau.
- Ten minste vier jaar ervaring in het uitoefenen van het betreffende beroep voor gemiddeld twee dagen per week, aangetoond op basis van arbeidscontracten.
- Tenminste tien bijeenkomsten supervisie over de beroepsuitoefening, gegeven door een geregistreerd supervisor.
- 75 uur methodisch-didactische scholing in het kader van opleidingsonderdelen die door de registratiecommissie van de LVSC zijn erkend.
- Een werkstuk of artikel, goedgekeurd door een opleider die is geregistreerd bij de LVSC.
- Twee reeksen van vijftien zittingen leersupervisie, over twee jaar verspreid, gegeven door twee verschillende geregistreerde leersupervisors. De leerpraktijk van het geven van supervisie waarover weer leersupervisie wordt ontvangen, omvat minimaal twee supervisies per jaar van elk minimaal tien bijeenkomsten. Over twee jaar gerekend moeten ten minste twee verschillende vormen van supervisie gepraktiseerd zijn. (individueel, triade, groep van max 3 supervisanten) Belangrijk aandachtspunt is het feit dat minimaal één ingebracht supervisietraject parallel loopt met de leersupervisie.
- Het totale opleidingstraject mag niet meer dan vier jaar beslaan.

Deze criteria zijn uitgebreid beschreven op de website van de LVSC;

- W: www.lvsc.eu
- T: 024 3662080
- E: info@lvsc.eu

Toelatingsvoorwaarden opleiding Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Algemene voorwaarden

- a. Ten minste vijf jaar werkzaam zijn in het onderwijsveld en in het bezit zijn van een Hbo-diploma of vergelijkbaar aantoonbaar denk- en werkniveau.
- b. Arbeidsrechtelijk verbonden zijn aan een onderwijsinstelling of op een vergelijkbare wijze in contact staat met een onderwijsorganisatie.
- c. Het tijdens de initiële opleiding of daarna hebben ontvangen van supervisie van ten minste tien zittingen over een periode van maximaal 30 weken. Deze supervisie mag niet langer dan zes jaar voor het toelatingsgesprek hebben plaats gevonden. Deze supervisie wordt voorsupervisie genoemd. Indien aan de eis van voorsupervisie niet is voldaan, dient men voorsupervisie te hebben gehad over het eigen beroep volgens de omschrijving van de Landelijke Vereniging voor Supervisie en Coaching (LVSC). Van de tien bijeenkomsten voorsupervisie dienen er bij aanvang van de leergang vier te hebben plaats gevonden; de voorsupervisie dient te zijn afgerond voor de start van de leersupervisie.
- d. Tijdens de opleiding ten minste een supervisie geven van minimaal tien zittingen. Deze supervisie dient uiterlijk in november van het cursusjaar te starten. Supervisanten dienen zelf geworven te worden.
- e. Een positief oordeel over toelating na een toelatingsgesprek met twee aan de opleiding verbonden medewerkers.
- f. In het bezit zijn van een erkend coach-diploma (LVSC of een vergelijkbaar aantoonbaar diploma of niveau).
- g. Een supervisie van tenminste tien zittingen ontvangen hebben over de eigen coachpraktijk (voorsupervisie).

In plaats van de eerder genoemde voorwaarden kan een vergelijkbaar traject zijn gevolgd in een andere opleiding. Dit traject dient met bewijsstukken te worden aangetoond en is ter beoordeling aan de opleiders.

Voorsupervisie

Om tot de eenjarige opleiding te kunnen worden toegelaten, dienen deelnemers een supervisie over het eigen beroep te hebben genoten, in dit geval dus over de eigen coachpraktijk.

Deze supervisie voldoet aan de eisen van de LVSC wanneer zij ten minste tien zittingen beslaat en gegeven wordt door een bij de LVSC geregistreerde supervisor of aspirant-supervisor onder tweede leersupervisie van een bij de LVSC geregistreerde leersupervisor.

Voorlichtingsbijeenkomsten

De voorlichtingsbijeenkomsten worden bekend gemaakt op onze website: <https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/>

Wij stellen het op prijs wanneer u zich aanmeldt voor deze voorlichtingsbijeenkomsten.

Toelatingsgesprekken

De toelatingsgesprekken vinden plaats op afspraak.

Het verdient aanbeveling u eerst in te schrijven via het formulier op onze website <https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/supervisor-in-het-onderwijs/>

Mocht u niet toelaatbaar zijn dan vervalt uw inschrijving automatisch.

Wanneer u nog een voorsupervisie moet doen is het raadzaam daar vroegtijdig mee te starten.

Algemene informatie

Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches

Aanmelding en toelatingsprocedure

U dient zich bij voorkeur aan te melden vóór einde van het lopende schooljaar via het aanmeldingsformulier op de website van de Stichting IRIS:

<https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/supervisor-in-het-onderwijs/>

Uw plaatsing is definitief zodra u een plaatsingsbrief heeft ontvangen. Zie ook de algemene voorwaarden met betrekking tot inschrijving, betaling en annulering.

Locatie

ARISTO zalen, Amsterdam Sloterdijk;
Navigatieadres: Tempelhofstraat 2, Amsterdam
Bezoekadres: Teleportboulevard 100
1043 EJ Amsterdam
W: www.aristo.nl

Het cursusgeld wordt jaarlijks vastgesteld en bedraagt € 4495,- inclusief een maaltijd tijdens de plenaire bijeenkomsten. Daarnaast moet gerekend worden op een bedrag van ca. € 300,- voor boeken. Tijdens de eerste plenaire bijeenkomst krijgen alle deelnemers toegang tot de digitale syllabus Supervisor in het onderwijs voor afgestudeerde coaches.

Voor de module Leersupervisie 1 moet op een bedrag van tussen de € 1650,- en € 2250,- gerekend worden. De prijs is onder andere afhankelijk van het aantal deelnemers van de leersupervisie in een groepje dan wel van de prijs die een mogelijke leersupervisor van buiten rekent.

Het verdient aanbeveling bij het schoolbestuur naar tegemoetkoming in de studiekosten te informeren. De Amsterdamse lerarenbeurs kan hier ook voor benut worden.

Kwaliteitszorg

Jaarlijks worden onze cursussen aan het eind van het jaar door de cursisten geëvalueerd door een onafhankelijke evaluatie.

In bijeenkomst 6 vindt een mondelinge evaluatie in de cursusgroepen plaats.

Iedere vijf jaar beoordeelt de LVSC of de cursussen nog voldoen aan de registratie-eisen.

De opleiding is een door de Stichting post-HBO erkende registeropleiding.

De opleiders, leersupervisoren en supervisoren zijn geregistreerd bij de LVSC en zijn gehouden aan de beroepscode van de LVSC.

De kwaliteit van de opleidingen heeft nog de CEDEO-erkenning van het Centrum voor Nascholing. De CEDEO-erkenning biedt een garantie voor klanttevredenheid. Het Centrum voor Nascholing heeft deze erkenning verkregen na uitgebreid onderzoek naar de tevredenheid van deelnemers en oud-deelnemers van opleidingen en maatwerktrajecten.

Examencommissie

Toetsing, beoordeling en certificering/diplomering vindt plaats onder verantwoordelijkheid van de examencommissie van de opleiding. Contacten lopen via de directie.

Bezwaar en beroep

Indien een deelnemer het niet eens is met inhoudelijke of procedurele aspecten van de beoordeling van zijn werk door een docent van de opleiding kan hij schriftelijk bezwaar maken bij de klachtencommissie. De klachtenregeling wordt zo spoedig mogelijk gepubliceerd. Klachten worden zorgvuldig afgehandeld conform de wijze binnen IRIS gebruikelijk.

Cursisten kunnen niet in beroep gaan tegen (negatieve) besluiten over toelating tot de opleiding. Op het moment van de toelatingsprocedure heeft IRIS nog geen Contractrelatie met de toekomstige cursist.

Algemene informatie



Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met:

Coördinator O&O:
Annemarie van Leeuwen
T 023 5483800
E a.vanleeuwen@iris-cvo.nl

IRIS, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs
Bezoekadres: Koediefslaan 69
2101 BT Heemstede

Postadres: Postbus 41
2100 AA Heemstede

Telefoon: 023 - 5483800
E-mail: secretariaat@iris-cvo.nl

KvK-nummer: 34105560

De opleiders

De opleiders bestaan uit LVSC geregistreerde docenten Supervisiekunde, LVSC geregistreerde leersupervisors en LVSC geregistreerde supervisors.

Leersupervisors / Supervisors

De docent Supervisiekunde wordt ondersteund door een team van (leer)supervisors die betrokken zijn bij beleidsontwikkelingen rond nascholing op het gebied van integraal personeelsbeleid en bij de uitvoering van dat aanbod. Zij geven voorsupervises en leersupervisie, al naar gelang hun kwalificaties. Het betreft de volgende (leer)supervisors:

Mw. drs. H.M. Florusse

Heleen Florusse is pedagoog. Zij heeft jarenlange ervaring als docent en stagebegeleider in de BVE. Zij is sinds 2016 verbonden aan IRIS als supervisor, trainer en coach. Zij heeft ruime ervaring als trainer en opleider in alle onderwijssectoren, voornamelijk op het gebied van didactiek en begeleidingsvaardigheden. Zij heeft ervaring als ondersteuner in onderwijsorganisaties bij de integrale aanpak van deskundigheidsbevordering. Zij is in het team Integrale personeelsontwikkeling werkzaam als opleider van de coachopleiding, (leer)supervisor en coach, zowel individueel als in teams. Daarnaast verzorgt zij de masterclass "Levensfasegericht coachen". Zij heeft zich de afgelopen jaren gespecialiseerd in het werken met Voice Dialogue en dramawerkvormen en -technieken in supervisie, coaching en trainingen.

Mw. M.I. de Leeuw

Mieke de Leeuw is van oorsprong docent Frans en heeft ruime ervaring in het voortgezet onderwijs. Zij is sinds 2016 verbonden aan IRIS als supervisor, coach, opleider en coördinator van de Post-HBO opleiding 'Coach in het onderwijs'. Mieke is ook leersupervisor voor de cursisten van de opleiding 'Supervisor in het onderwijs'. Zij maakt tevens deel uit van het expertiseteam begeleidingskunde. Haar specifieke deskundigheid ligt op het gebied van advisering en uitvoering van professionele begeleiding op individueel, team- en organisatieniveau. De laatste jaren geeft zij ook trainingen in het MBO op het gebied van didactiek en begeleiding.

Vervolgaanbod

Alumnidag

Jaarlijks organiseert IRIS/CNA een alumnidag voor Coaches en Supervisoren. Deze dag heeft het karakter van een reünie, maar is tevens bedoeld om ervaringen uit te wisselen en nieuwe inspiratie op te doen. De uitnodiging voor deze middag zal bekend gemaakt worden via onze website . <https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/>

Overige cursussen en maatwerk

Naast de in deze programmagids beschreven opleiding Supervisor in het onderwijs biedt IRIS nog 4 andere opleidingen aan. Zie de website <http://www.iris-opleiden-ontwikkelen.nl/> voor meer informatie. De IRIS opleiders bieden eveneens vervolgcursussen voor supervisoren en maatwerkprogramma's voor onderwijsinstellingen in de vorm van advies, ondersteuning en training, zowel voor teams als individueel.

Specialisaties zijn:

- ↘supervisie, intervisie en coaching
- ↘teamcoaching
- ↘procesbegeleiden bij onderwijsontwikkeling
- ↘masterclass Video interactie begeleiding, als begeleidingsmethodiek
- ↘levensfasegericht coachen
- ↘intervisie volgens Thema Gecentreerde Interactie (TGI)
- ↘TWAO talentenspel
- ↘ontwikkelen van professionaliseringsbeleid,
- ↘complexe gespreksvoering
- ↘persoonlijk time-management
- ↘ondersteuning bij ontwikkeling van integraal personeelsbeleid (IPB)
- ↘training in het uitvoeren van de gesprekkencyclus,
- ↘supervisie voor leidinggevenden
- ↘coachend leidinggeven

Meer informatie

Coördinator O&O:

Annemarie van Leeuwen

T 023 5483800

E a.vanleeuwen@iris-cvo.nl

<https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/>

Algemene voorwaarden

1. Inschrijving

Inschrijving geschiedt via een digitaal aanmeldingsformulier op de website. Plaatsing geschiedt op volgorde van binnenkomst. Pas na schriftelijke bevestiging van het secretariaat is uw inschrijving definitief.

Na inschrijving ontvangt u een uitnodiging voor een toelatingsgesprek. Indien u toelaatbaar bent wordt u dat meteen na afloop van het gesprek meegedeeld. U heeft daarna zelf nog 14 dagen bedenktijd. Indien u niet reageert binnen die 14 dagen gaan wij ervan uit dat uw inschrijving definitief is.

2. Betaling

Vóór aanvang van de opleiding of cursus ontvangt u (of uw werkgever) een nota. De kosten dienen te worden voldaan binnen de gestelde betalingstermijn van 30 dagen. De kosten zijn vrij van btw aangezien het om scholingsactiviteiten gaat.

3. Annulering

Bij onvoldoende inschrijvingen of overmacht behoudt Stichting IRIS zich het recht voor de opleiding of cursus te annuleren. De eventueel betaalde kosten worden volledig gerestitueerd.

4. Annulering door de deelnemer

Mocht u door omstandigheden verhinderd zijn deel te nemen aan de opleiding of cursus waarvoor u zich heeft ingeschreven, dan dient u dit schriftelijk kenbaar te maken.

- ✓ Bij annulering langer dan twee maanden voor aanvang van de opleiding of cursus wordt € 60,50 administratiekosten in rekening gebracht.
- ✓ Bij annulering korter dan twee maanden, maar langer dan één (1) maand voor aanvang van de opleiding of cursus wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.
- ✓ Bij annulering korter dan één maand voor aanvang van de opleiding of cursus worden de volledige kosten van de opleiding of cursus in rekening gebracht.

5. Gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging

Bij gedeeltelijke deelname of tussentijdse beëindiging door de deelnemer vindt geen restitutie van de cursus- of opleidingskosten plaats. Voortijdig stoppen met de opleiding of cursus dient schriftelijk te worden gemeld aan het secretariaat.

6. Geheimhouding/vertrouwelijkheid

Alle gegevens die door de deelnemers en hun instanties worden verstrekt, zullen vertrouwelijk worden behandeld conform de integriteitscode van Stichting Iris (<http://www.stichtingiris.nl/?pageID=95>) en de CAO VO 2016/2016,

hoofdstuk 19.5 ([https://www.vo-](https://www.vo-raad.nl/system/downloads/attachments/000/000/067/original/VOR_CAO_2016_WEB.pdf)

[raad.nl/system/downloads/attachments/000/000/067/original/VOR_CAO_2016_WEB.pdf](https://www.vo-raad.nl/system/downloads/attachments/000/000/067/original/VOR_CAO_2016_WEB.pdf)).

Bovendien zijn de opleiders van wege hun lidmaatschap van de beroepsvereniging LVSC verplicht tot geheimhouding.

(<https://www.lvsc.eu/sites/lvsc/files/content/Gedragcode%20LVSC%20def.%202016.pdf>).

Maatwerk

Voorwaarden van toepassing op maatwerk zijn op aanvraag verkrijgbaar bij het secretariaat van IRIS, Stichting voor C.V.O. en worden standaard meegeleverd met de offerte.

IRIS, Stichting voor Christelijk Voortgezet Onderwijs
Postbus 41
2100 AA Heemstede
Tel. 023 5483800 secretariaat@iris-cvo.nl
<https://www.stichtingiris.nl/opleiden-en-ontwikkelen/>

